

Configuración de correo en Outlook

Al abrir Outlook por primera vez se muestra una ventana de bienvenida, en la cual se selecciona **Siguiente** como se muestra en la imagen



En la nueva pantalla, se vuelve a seleccionar Siguiente para proseguir con la configuración

Configuración de la cuenta			×
Cuentas de correo electrónico			× ×
Puede configurar Outlook para conectar con correo electrónico de Internet, Microsoft Exchange u otro servidor de correo electrónico. ¿Desea configurar una cuenta de correo electrónico?			
<u>0 5</u>			
© № <u>.</u>			
	< <u>A</u> trás	Siguien <u>t</u> e >	Cancelar



Archivo Inicio Enviar y recil Guardar como Guardar datos adjuntos Información	bir Carpeta Vista Información de cuentas No hay ninguna cuenta disponible. Agregue una cuenta de correo electrónico para habilitar las características adicionales. In Agregar cuenta	
Abrir Imprimir Ayuda 注 Opciones	Configuración de la cuenta Modifique las opciones de esta cuenta y configure conexiones adicionales.	and and a second
Salir Salir	Elimpieza de buzón Administre el tamaño del buzón vaciando los elementos eliminados y archivando.	

Seleccionar Archivo - > Información -> Configuración de la cuenta

Seleccionar el botón Nuevo...

Configuración de la cuenta					
Cuentas de cor Puede agrega	reo electrónico r o quitar una cuenta	a. Puede selecc	ionar una cuenta y can	nbiar su configuración.	
Correo electrónico	Archivos de datos	Fuentes RSS	Listas de SharePoint	Calendarios de Internet	Calendarios publi
Sa Nuevo 🕅	Reparar 💼 Ca	mbiar 📀 i	Establecer como predet	erminado 🗙 Quitar 🕇	• •
Nombre			Tipo		
					Cerrar



Antes de llenar los campos solicitados, seleccionar el apartado **Configurar manualmente** las opciones del servidor, y dar clic Siguiente

	Agregar nueva cuenta	×
Configuración automática de la Conéctese a otros tipos de serv	idores.	ž
O Cuenta de correo electrónico		
Su nombre:		
	Ejemplo: Yolanda Sánchez	
Dirección de correo electrónico;		
	Ejemplo: yolanda@contoso.com	
Contraseña:		
Repita la contraseña;		
	Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de acceso a Internet.	
O Mensajería de texto (SMS)		
Configurar manualmente las	opciones del servidor o tipos de servidores adicionales	
	< Atrás Siguiente >	Cancelar

En la siguiente ventana, se marca la casilla **Correo electrónico de Internet**, dar clic en **Siguiente**

Agregar nueva cuenta	×
r servicio	ž
Correo electrónico de Internet Conectar con el servidor POP o IMAP para enviar y recibir mensajes de correo electrónico.	
O Microsoft Exchange o servicio compatible Conectarse y tener acceso a mensajes de correo electrónico, calendario, contactos, faxes y mensajes de	correo de voz.
O Mensajería de texto (SMS) Conectar con un servicio de mensajería móvil.	
Otros Conectar con un servidor del tino mostrado a continuación.	
Microsoft Outlook Hotmail Connector	
< Atrás Siguiente >	Cancelar



Introducir los datos solicitados como aparecen en la siguiente pantalla:

	Agregar nu	eva cuenta
Configuración de correo electr Estos valores son necesarios p	ónico de Internet ara que la cuenta de correo electr	ónico funcione.
Información sobre el usuario		Configuración de la cuenta de prueba
Su nombre:	Mi Nombre	Después de rellenar la información de esta pantalla, le
Dirección de correo electrónico:	cuenta@midominio.com	botón. (Requiere conexión de red.)
Información del servidor		Probar configuración de la guenta
Tipo de cuenta	POP3 🗸	
Servidor de correo entrante:	mail.midominio.com	Probar configuración de la cuenta haciendo clic en el botón Siguiente
Servidor de correo saliente (SMTP):	mail.midominio.com	Entregar nuevos mensajes a:
Información de inicio de sesión		Nuevo archivo de datos de Outlook
Nombre de usuario:	cuenta@midominio.com	O Archivo de datos de Outlook existente
Contraseña:	*****	Examinar
✓ Record	ar contraseña	
Requerir inicio de sesión utilizando contraseña segura (SPA)	o Autenticación de	Más configuraciones
		< Atrás Siguiente > Cancelar

Su nombre: Nombre con el cual se visualizarán sus correos **Dirección de correo electrónico:** Cuenta de correo asignada

Tipo de cuenta: POP3 Servidor de correo entrante: mail.midominio.com Servidor de correo saliente (SMTP): mail.midominio.com

Donde en "mail.midominio.com", "midominio" se reemplaza por el dominio del cliente.

Nombre de usuario: Cuenta de correo electrónico completa Contraseña: Clave asignada para la cuenta

Posteriormente, dar clic en el botón Más configuraciones... ubicado en la esquina inferior derecha de la ventana

	Más configuraciones		
< Atrás	Siguiente >	Cancelar	



En la nueva ventana, dirigirse a la pestaña **Servidor de salida**, y marcar la casilla **Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación**, se debe de marcar automáticamente abajo la opción **Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada** como se muestra en la imagen

Configuración de correo electrónico de Internet
General Servidor de salida Conexión Avanzadas
Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación
Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada
🔿 Iniciar sesión utilizando
Nombre de usuario:
Contraseña:
Recordar contraseña
Requerir Autenticación de contraseña segura (SPA)
○ Iniciar sesión en el servidor de correo de entrada antes de enviar correo
Aceptar Cancelar

Seleccionar la pestaña Avanzadas, y colocar los siguientes parámetros:

Configuración de correo electrónico de Internet
General Servidor de salida Conexión Avanzadas
Números de puerto del servidor
Servidor de entrada (POP3): 110 Usar predeterminados
Este servidor precisa una conexión cifrada (SSL)
Servidor de salida (SMTP): 587
Corto
Entrega
Dejar una copia de los mensajes en el servidor
Quitar del servidor después 14 días
Quitar del servidor al eliminar de 'Elementos eliminados'
Aceptar Cancelar



Servidor de entrada (POP3): 110 Desmarcar la casilla "Este servidor precisa una conexión cifrada (SSL)"

Servidor de salida (SMTP): 587 Usar el siguiente tipo de conexión cifrada: Ninguno

Tiempo de espera del servidor: A criterio del usuario, se recomienda no usar tiempos menores a 1 minuto.

Desactivar casilla "**Dejar una copia de los mensajes en el servidor**", para evitar la saturación de la cuenta.

Se da clic en el botón Aceptar.

De regreso en la ventana de configuración general, dar clic en el botón Siguiente

Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)	Más configuraciones
	< Atrás Siguiente > Cancelar

Outlook realizará automáticamente una prueba de envío y recepción, donde al resultar efectiva la configuración mostrará el siguiente resultado:

Configuración de la	cuenta de pru	eba
Pruebas completadas correctamente. Haga clic en Cerrar para continuar.		Detener
		Cerrar
Tareas Errores		
Tareas	Estado	
✓ Iniciar sesión en el servidor de correo entran	Completado	
✓ Enviar mensaje de correo electrónico de pru	Completado	

Dar clic en Cerrar.



Al dar clic en **Finalizar** la cuenta estará lista para su uso.

Agregar nueva cuenta	×
iFelicidades! Ha escrito correctamente toda la información necesaria para configurar la cuenta. Para cerrar el asistente, haga clic en Finalizar. Agregar otra cuenta	
< Atrás Finalizar	